

Muzelinck Centrum voor de Kunsten Oss

Privacy – en cookiebeleid

Versie maart 2020

Inleiding

Iedere organisatie is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van een privacy beleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- Vanaf 25 mei 2018 de Europese Verordening: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming

Met ons privacybeleid geven wij zo goed mogelijk invulling aan deze wettelijke kaders.

Uitgangspunten

Muzelinck gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. Muzelinck houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

- **Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie**
Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
- **Grondslag en doelbinding**
Muzelinck zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtmatige grondslag verwerkt.
- **Dataminimalisatie**
Muzelinck verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. Muzelinck streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.
- **Bewaartermijn**
Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om administratieve taken goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.
- **Integriteit en vertrouwelijkheid**
Muzelinck gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Medewerkers mogen de gegevens alleen gebruiken voor de doeleinden waarvoor de gegevens verzameld zijn.

Praktische uitwerking

Van wie verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken de persoonsgegevens van onze cursisten, personeel (inclusief uitzendkrachten, vrijwilligers, stagiaires), sollicitanten, geïnteresseerden, deelnemers aan projecten en workshops, ZZP-ers waarmee wij samenwerken, samenwerkingspartners, contactpersonen bij scholen of andere instellingen, ouders (lesgeldplichtigen) in het geval van minderjarige cursisten en huurders.

Met welk doel verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken de persoonsgegevens altijd vanuit een rechtmatige grondslag. Vaak verwerken wij persoonsgegevens omdat dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst met een klant (zoals cursist), een personeelslid, een zelfstandige, een samenwerkingspartner of een huurder. Denk hierbij aan gegevens die noodzakelijk zijn voor de facturering, communicatie over de lessen (planning e.d.) en verbetering van onze dienstverlening. Verder verwerken wij enkele persoonsgegevens wegens een wettelijke verplichting (personeel). Indien we persoonsgegevens voor andere dan deze doelen willen gebruiken, zullen we toestemming vragen aan de betrokkenen.

Welke middelen gebruiken wij voor het verwerken van persoonsgegevens?

Wij maken gebruik van gerenommeerde administratiesystemen voor de verwerking van de persoonsgegevens. Daarnaast maken wij gebruik van onze website en social media (hierop worden foto's geplaatst). Docenten maken vaak gebruik van WhatsApp groepen en andere middelen om met hun leerlingen in contact te blijven. Met de leveranciers van de systemen die wij gebruiken, sluiten wij verwerkersovereenkomsten af.

Welke gegevens worden verwerkt?

Van geïnteresseerden/contactpersonen scholen of andere instellingen verwerken wij over het algemeen:

- Naam
- E-mail adres
- Telefoonnummer

Verder verwerken wij van zelfstandigen, samenwerkingspartners en huurders bovenstaand plus:

- Adres
- IBAN
- KvK-nummer (zelfstandigen en samenwerkingspartners)
- BTW-nummer

Daarbij verwerken wij van cursisten bovenstaand (muv btw- en kvk-nummer) plus:

- Geboortedatum
- Naam ouders (indien minderjarig i.v.m. de betaling)
- Geslacht

Aanvullend verwerken wij van personeel bovenstaand plus:

- BSN
- VOG's
- Nummer ID bewijs (personeel met een arbeidsovereenkomst)
- Kopie ID bewijs (personeel met arbeidsovereenkomst)

Daarnaast verwerken wij ook veel foto's voor PR doeleinden.

Wanneer vragen wij om toestemming?

Indien wij uw portret(foto) willen gebruiken voor PR doeleinden op drukwerk, website of social media zullen wij hiervoor u om uw toestemming vragen. Ook vragen we vooraf toestemming als er een fotograaf langs komt bij een les. Voor het gebruik van foto's die gemaakt zijn in de openbare ruimte wordt niet apart toestemming gevraagd, tenzij bovenstaand van toepassing is.

Daarnaast vragen wij u toestemming om aan u de digitale nieuwsbrief te versturen. U ontvangt alleen nog een nieuwsbrief als u zich hiervoor heeft aangemeld via onze website <https://www.muzelinck.nl/inschrijven-nieuwsbrief/> of als u bij het inschrijven voor een cursus heeft aangegeven op de hoogte te willen blijven. Voor de digitale nieuwsbrief kunt u zich altijd weer uitschrijven met de afmeldbutton onderaan de nieuwsbrief.

Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

De cursistenadministratie wordt 7 jaar bewaard. Overige persoonsgegevens worden nog 2 jaar bewaard na aflopen van de overeenkomst, tenzij het gegevens betreffen die langer bewaard moeten worden op grond van fiscale wetgeving (7 jaar). Personeelsgegevens worden bewaard zolang het dienstverband voortduurt. Na uitdiensttreding worden deze gegevens nog 2 jaar bewaard, tenzij het gegevens betreffen die langer bewaard moeten worden op grond van wetgeving. CV's en sollicitatiebrieven (niet van personeel) worden hooguit 4 weken zonder toestemming en maximaal 1 jaar met toestemming van de sollicitant bewaard.

Wie heeft er toegang tot de persoonsgegevens?

Alleen het personeel dat is belast met de verwerking van de persoonsgegevens heeft ook toegang tot de persoonsgegevens. Verder hebben de leveranciers van onze softwarepakketten toegang. Met hen zijn verwerkerovereenkomsten afgesloten. Daarnaast heeft het loonadministratiekantoor toegang tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor de salarisverwerking van medewerkers. Voor iedereen die werkt met persoonsgegevens geldt een geheimhoudingsplicht.

Hoe worden de persoonsgegevens beveiligd?

Ons netwerk en onze systemen zijn beveiligd middels wachtwoorden. Daarnaast worden kasten en kantoren fysiek afgesloten. We maken uitsluitend gebruik van veilige verbindingen middels SSL certificaten.

Welke rechten heeft u als betrokkene?

Als betrokkene heeft u volgens de AVG het recht op inzage, rectificatie, gegevenswisseling, beperking van de verwerking, dataportabiliteit, het recht van bezwaar en het recht om niet onderworpen te worden aan automatische individuele besluitvorming (profiling).

Cookiebeleid

Onze website maakt geen gebruik van cookies.

Sociale netwerken

Op onze website staan knoppen van Facebook, Twitter, Youtube en Pinterest. Met deze knoppen kunnen bijvoorbeeld pagina's worden gedeeld op social media. Social media plaatsen via de code van deze knoppen cookies. Wij hebben daar geen invloed op. Lees regelmatig zelf de privacyverklaring van de betreffende social media, zoals Facebook, Twitter, Youtube en Pinterest om te zien wat er gebeurt met jouw gegevens die via de cookies zijn verzameld.

Cameratoezicht

Muzelinck is beveiligd met videocamera's. Camera's waken over uw en onze veiligheid. Op diverse plaatsen hangen camera's. Een ieder die ons bezoekt stemt toe in het maken van opnames. Bij calamiteiten kunnen deze opnames als ondersteunend materiaal getoond worden aan overheidsinstanties. De bewakingsbeelden worden steeds 13 dagen en 15 uur bewaard, daarna worden de beelden overschreven.